

Stanovy

Asociace chovatelů Aberdeen Angus, z. s.

Článek 1

§ 1

Název Spolku

Název spolku zní: Asociace chovatelů Aberdeen Angus, z. s. (dále jen „Asociace“ nebo “Spolek”).

§ 2

Sídlo Asociace

Sídlo Asociace : Brloh 215, 382 06 Brloh.

§ 3

Působnost Asociace

Oblast působnosti zahrnuje území České republiky.

Článek 2

Účel, předmět činnosti a právní postavení Asociace

§ 4

Účel a předmět činnosti Asociace

Účelem Asociace je sdružovat právnické a fyzické osoby zainteresované na chovu a šlechtění masného plemene skotu Aberdeen Angus (dále jen „Angus“). Zajišťovat součinnost členů Asociace při šlechtění, plemenitbě, reprodukci, chovu i odbytu, propagaci plemene Angus. Získávat členy k aktivní účasti na rozvoji chovu plemene Angus.

Hlavní činnost Asociace

Asociace vykonává hlavní činnosti za účelem dosažení svých cílů v souladu se svým účelem tak, jak je vymezeno v čl. 5 těchto stanov. Žádná z hlavních činností spolku není podnikáním ani výtěžnou činností.

Asociace provozuje a vykonává zejména následující hlavní činnosti:

- 1) výkon činnosti uznaného chovatelského sdružení podle zákona č. 154/2000 Sb., o šlechtění, plemenitbě a evidenci hospodářských zvířat a o změně některých souvisejících zákonů (plemenářského zákona), ve znění pozdějších předpisů (dále též jen „plemenářský zákon“) v rozsahu oprávnění uděleného Asociaci Ministerstvem zemědělství České republiky
- 2) tvorba a realizace šlechtitelského programu a postupů v chovu masného plemene Angus podle plemenářského zákona
- 3) vedení plemenné knihy podle plemenářského zákona
- 4) poskytování plemenářských služeb spočívajících v systému kontroly užitkovosti a dědičnosti podle plemenářského zákona
- 5) ověřování užitkových vlastností plemene Angus a efektivního využití výsledků pro chovatelskou práci, selekci a plemenitbu podle plemenářského zákona
- 6) zpracování výsledků kontroly užitkovosti a dědičnosti, včetně jejich zveřejňování podle plemenářského zákona
- 7) stanovovat koncepce, chovné cíle a programy šlechtění plemene Angus a prosazovat účinné metody testování, odhadu plemenné hodnoty a selekce
- 8) vytvářet podmínky pro plné a účelné využití nejlepšího domácího i zahraničního genofondu
- 9) stanovit řád plemenné knihy plemene Angus a zajišťovat úkoly z tohoto vyplývající
- 10) vést evidenci v souladu s platnou legislativou
- 11) spolupracovat při postupu nebo koordinovat postup testování plemenných býků a hodnocení jejich potomstva v návaznosti na šlechtitelský program plemene Angus
- 12) spolupracovat s organizacemi výzkumu a vývoje, vzdělávání a výchovy, které se zabývají činnostmi souvisejícími s předmětnou činností Asociace a které mohou být základem odborného zázemí Asociace
- 13) pořádat, nebo spolupořádat výstavy, přehlídky, vědecké, osvětové, výchovné akce, propagovat a publikovat výsledky činnosti Asociace, organizovat tematické zájezdy a stáže doma i v zahraničí
- 14) spolupracovat se zahraničními chovatelskými organizacemi, v odůvodněných případech být členem mezinárodních organizací chovatelů plemene Angus
- 15) prosazování a ochrana společných zájmů členů ve vztahu ke všem osobám a orgánům veřejné moci a správy

- 16) poradenská a konzultační činnost, zpracování odborných studií a posudků
- 17) pomoc při nákupu a odbytu skotu
- 18) vyhrazuje si právo vyvíjet vlastní hospodářskou a jinou činnost
- 19) v souladu s čl. 2 § 4 těchto stanov zakládat jiné podnikatelské subjekty, a nebo se stávat jejími členy.
- 20) ustanovení hlavní činnosti obsažené v bodech 1 až 11 včetně, Asociace zabezpečuje v případě, že tyto činnosti neprovádí oprávněná organizace, jejíž je Asociace členem

Vedlejší činnost Asociace

Jelikož je provozování hlavní činnosti Asociace spojeno s náklady, může Asociace vykonávat i hospodářské, či jiné výdělečné činnosti vedlejší, a to jak pro podporu hlavní činnosti, tak i za účelem hospodárného využití majetku Asociace. Zisk z těchto činností Asociace používá především k podpoře hlavních činností dle těchto stanov, dalších asociačních činností a k úhradě nákladů na vlastní správu.

Článek 3

Právní a hospodářské postavení Asociace

§ 5

- 1) Asociace je dobrovolným a samosprávným svazkem členů s právní subjektivitou, kteří mají zájem o masné plemeno skotu Angus, a to jako chovatelé aktivní, chovající zvířata zapsaná do plemenné knihy, nebo jinak zainteresovaní na chovu plemene Angus
- 2) Asociace podniká v oblastech souvisejících s účelem a předmětem činnosti na základě příslušných oprávnění.
- 3) Členstvím v Asociaci není dotčeno právní a hospodářské postavení ani plnění dalších funkcí a závazků členů
- 4) Vztahy členů vůči Asociaci, pokud nevyplývají ze Stanov a jiných společně přijatých rozhodnutí Asociace, se řeší podle platných právních norem

Článek 4

Členství v Asociaci

§ 6

Obecná úprava členství a druh členství

1) Členství v Asociaci je dobrovolné. Členem Asociace se může stát právnická nebo fyzická osoba, která splňuje podmínky pro vznik členství dále uvedené. Členem Asociace se může stát fyzická osoba splňující tyto podmínky, a to bez rozdílu pohlaví, vyznání, politického a sociálního zařazení, národnosti, rasy a státní příslušnosti. Členem Asociace se může stát také právnická osoba splňující uvedené podmínky. Za právnickou osobu v Asociaci jedná její statutární orgán, pokud si sama neurčí jiného zástupce.

2) Členství se váže na osobu člena, je nepřevoditelné na jinou osobu a nepřechází na jeho právního nástupce.

3) Členství v Asociaci je trojího druhu, a to řádné nebo zájmové nebo čestné.

4) Každý řádný člen Asociace se může nechat při výkonu svých práv zastoupit jmenovitě určenou osobou na základě písemné plné moci, ze které musí vyplývat pro jaké konkrétní jednání byla udělena. Podpis na písemné plné moci nemusí být úředně ověřen. Každá plná moc při rozhodování disponuje jedním hlasem. Jednu organizaci může zastupovat pouze jeden pověřený zástupce. Řádné členství je nepřevoditelné. Členského shromáždění se zúčastňuje osobně řádný člen Asociace nebo jeho jmenovitě písemně pověřený zástupce.

5) Výkon práv zájmového člena je nezastupitelný.

6) Výkon práv čestného člena je nezastupitelný.

§ 7

Podmínky a vznik členství

1) O přijetí zájemce za řádného nebo zájmového člena rozhoduje Rada Asociace, na základě zájemcem podané písemné přihlášky, na svém nejbližším zasedání po obdržení přihlášky. Rozhodnutí Rady Asociace o přijetí či nepřijetí zájemce za člena Asociace musí být zaneseno do zápisu z jednání Rady Asociace a sděleno písemnou, či jinou formou zájemci. Rozhodnutí o přijetí za řádného nebo zájmového člena nabývá účinnosti úhradou členského příspěvku.

2) Řádnými členy Asociace mohou být fyzické a právnické osoby zainteresované na chovu masného plemene skotu Aberdeen Angus, které se ztotožňují s účelem a předmětem činnosti Asociace a zároveň jsou řádnými či přidruženými členy plemenné knihy Aberdeen Angus. Přijetí zájemce do plemenné knihy Aberdeen Angus se řídí pravidly Řádu plemenné knihy, který je vytvořen v souladu s příslušnými ustanoveními plemenářského zákona a který podléhá schválení ze strany Ministerstva zemědělství ČR.

3) Přihláška za řádného člena může být podána kdykoliv v průběhu celého roku a musí obsahovat minimálně tyto náležitosti:

- výpis z ÚE prokazující, že zájemce je držitelem zvířat plemene Angus
- jméno a příjmení, jméno společnosti, adresa sídla či trvalého bydliště, IČO, kontaktní údaje (email, telefon, korespondenční adresa atd.).

4) Zájmovým členem Asociace mohou být fyzické a právnické osoby, které svým profesním zaměřením a odborností mohou přispět k činnosti Asociace a které se ztotožňují s účelem a předmětem činnosti Asociace, a to:

- nespĺňuje-li žadatel podmínky pro splnění řádného, případně přidruženého členství v plemenné knize.

5) Přihláška za zájmového člena může být podána kdykoliv v průběhu celého roku a musí obsahovat minimálně tyto náležitosti:

- informace o svém profesním zaměření a odbornosti, jimiž může přispět k rozvoji činnosti Asociace
- čestné prohlášení zájemce, že se ztotožňuje s účelem a předmětem činnosti Asociace
- jméno a příjmení, jméno společnosti, adresa sídla či trvalého bydliště, IČO, kontaktní údaje (email, telefon atd.)

6) Čestným členem Asociace se mohou stát fyzické osoby, které se významně zasloužily o rozvoj masného plemene skotu Aberdeen Angus. Návrh na čestné členství může podat každý člen Asociace. Čestné členství schvaluje členské shromáždění.

§ 8

Zánik členství

1) Členství zaniká:

- a) dobrovolným vystoupením člena oznámené písemnou formou Asociaci
- b) pokud člen nezaplatí členský příspěvek ani v přiměřené lhůtě určené Asociací dodatečně ve výzvě k zaplacení, ačkoli byl na tento následek ve výzvě upozorněn

c) vyloučením člena Asociací. Člena je možno vyloučit, jestliže člen závažně porušil povinnost vyplývající z členství, zejména z těchto Stanov, a jestliže člen v přiměřené lhůtě nápravu nezjednal ani po výzvě Asociace. Výzva se nevyžaduje, nelze-li porušení povinnosti odčinit nebo způsobilo-li Asociaci zvláště závažnou újmu

d) vyloučením z plemenné knihy Aberdeen Angus

e) úmrtím fyzické osoby či zánikem právnické osoby

f) vystoupením z plemenné knihy (týká se pouze řádného členství)

2) O vyloučení člena rozhoduje Rada Asociace. Rozhodnutí o vyloučení člena bude uvedeno v zápise z jednání Rady Asociace, včetně uvedení důvodu vyloučení, a písemně doručeno vylučovanému členu.

3) Zánikem členství nezanikají vzájemné závazky a pohledávky člena vůči Asociaci a naopak.

Článek 5

Práva a povinnosti členů Asociace

§ 9

Práva členů

1) Řádný člen Asociace má právo:

a) volit a být volen do orgánů Asociace, popř. být jmenován do jeho pracovních skupin

b) má právo hlasovat na jednáních Asociace

c) podílet se na činnosti Asociace, mít přístup ke zveřejněným výsledkům, předkládat náměty, vyjadřovat se k veškeré činnosti Asociace

d) vznést požadavek na svolání mimořádného členského shromáždění

e) podávat návrhy na čestné členství.

2) Zájmový a čestný člen Asociace má právo:

a) podílet se na činnosti Asociace, mít přístup ke zveřejněným výsledkům, předkládat náměty, vyjadřovat se k veškeré činnosti Asociace

b) být jmenován do pracovních skupin Asociace

Nemůže volit ani být volen do orgánů Asociace ani hlasovat na jeho jednáních.

§ 10

Povinnosti členů

K základním povinnostem členů patří:

- a) dodržovat stanovy Asociace, jednací řád Asociace
- b) hájit zájmy Asociace a všestranně podporovat její činnost
- c) prosazovat koncepce a programy šlechtění schválené Asociací, dodržovat řád plemenné knihy a šlechtitelský program plemene Aberdeen Angus
- d) řádně a včas vyrovnávat svoje finanční a jiné závazky vůči Asociaci
- e) hradit členské příspěvky, jejichž výši a splatnost určí Členské shromáždění; povinnost úhrady členských příspěvků se netýká čestných členů.

Článek 6

Orgány a struktura Asociace

§ 11

Orgány Asociace

1) Orgány Asociace tvoří:

- členské shromáždění
- rada Asociace
- předseda

Jednání orgánů Asociace se řídí dle jednacího řádu Asociace. Rada Asociace zároveň plní funkci Rady plemenné knihy plemene Aberdeen Angus.

3) Členové volených orgánů Asociace, jejichž počet neklesl pod polovinu, mohou kooptovat náhradní členy svého orgánu do nejbližšího zasedání členského shromáždění. Členství ve volených orgánech zaniká zánikem členství v Asociaci, uplynutím funkčního období, nebo odvoláním člena voleného orgánu orgánem, kterým byl zvolen.

§ 12

Členské shromáždění

1) Nejvyšším orgánem Asociace je členské shromáždění.

2) Členskému shromáždění přísluší:

- a) rozhodnutí o ustavení a zániku Asociace
- b) schválení Stanov, jednacího řádu a jejich změn
- c) volba a odvolání předsedy Asociace, volba a odvolání členů Rady Asociace
- d) schvalování zprávy předsedy o činnosti, výsledků hospodaření, návrhu rozpočtu na další období a usnesení z jednání členského shromáždění.

- e) schvalování řádu plemenné knihy a šlechtitelského programu plemene Aberdeen Angus a jejich změny
- f) jmenování čestných členů Asociace
- g) projednání odvolání proti vyloučení řádného a zájmového člena
- h) zřizování obchodních společností nebo jiných společností, případně rozhodnutí o účasti v nich
- i) potvrzení nebo rušení rozhodnutí rady Asociace
- j) schvalování všeobecných a specifických podmínek pro odchov plemenných býčků
- k) rozhodovat o výši a splatnosti členských příspěvků
- l) řešení připomínek, stížností a odvolání řádných členů k činnosti Asociace a jejích orgánů

§ 13

Rada Asociace

- 1) Rada Asociace je voleným orgánem dle článku 6, §12, odst. 2, písmeno c) Stanov. Rozhoduje o všech záležitostech, které nejsou výlučně vyhrazeny jiným orgánům Asociace.
- 2) Rada Asociace je pětičlenná a je volena na období 4 let
- 3) Do působnosti Rady Asociace patří zejména:
 - a) rozhodovat o zaslaných podnětech, připomínkách a žádostech členů Asociace
 - b) kontrola dodržování šlechtitelského programu nebo řádu plemenné knihy plemene Aberdeen Angus
 - c) připravovat změny ve šlechtitelském programu nebo řádu plemenné knihy Aberdeen Angus ke schválení členskému shromáždění
 - d) schvalování přijetí nových řádných nebo zájmových členů
 - e) vyloučení řádného nebo zájmového člena
 - f) předkládání ročních zpráv o hospodaření
 - g) zřizování nebo ukončení činností pracovních skupin
 - h) spolupráce s jinými organizacemi
 - i) uzavírání dohod nebo smluv k zabezpečení činnosti Asociace
 - j) řádné spravování finančních prostředků Asociace a financování její činnosti
 - k) organizování a podpora výstav, propagačních, vzdělávacích a osvětových akcí
 - l) připomínkování a návrhy ke vznikající legislativě, zákonům a vyhláškám

§14

Předseda

- 1) Předseda je statutární představitel Asociace volený podle článku 6 § 12, odst. 2, písmeno c) Stanov. Koordinuje činnost a jednání Asociace a jejích orgánů a zastupuje Asociaci navenek. Zodpovídá za řádné hospodaření a činnost Asociace. Řídí činnost Rady Asociace. Hospodařením Asociace může pověřit jiného člena Rady Asociace.
- 2) Předseda je ve své činnosti zodpovědný členskému shromáždění.
- 3) Funkční období předsedy je čtyřleté
- 4) Právo kandidovat na funkci předsedy má řádný člen Asociace. Navržený kandidát se svojí kandidaturou vyslovil souhlas a byl navržen členem Asociace. Při volbě musí být kandidát osobně přítomen.

§ 15

Pracovní skupiny

- 1) Pracovní skupiny jsou podle potřeby jmenovány Radou Asociace na návrh předsedy Asociace.
- 2) Pracovní skupiny se vytvářejí za účelem efektivního řešení specifických otázek vyplývajících z činnosti Asociace.
- 3) Závěry z práce pracovní skupiny jsou předkládány ke konečnému schválení Radě Asociace

Článek 7

§ 16

Financování činnosti Asociace

- 1) Asociace si vytváří pro zajištění své činnosti nezbytné finanční prostředky. K tomu účelu si zřizuje vlastní účet u peněžního ústavu.
- 2) Veškeré získané prostředky musí být využívány ve smyslu těchto Stanov. Prostředky musí být především použity k financování hlavních činností Asociace naplňujících poslání a cíle Asociace. Prostředky dále možno použít k úhradě nákladů na vlastní správu a rozvoj vedlejší činnosti Asociace.
- 3) Prostředky Asociace nesmějí být používány k neopodstatněnému obohacování fyzických ani právnických osob. Platí to v plné míře i pro členy Asociace.
- 4) Asociace nabývá do svého vlastnictví, správy nebo užívání majetek, za účelem řádného naplňování poslání a cílů Asociace.
- 5) Za řádnou správu, obnovu, údržbu a evidenci majetku, odpovídají orgány Asociace v rozsahu dle ustanovení těchto Stanov

§ 17

Tvorba finančních zdrojů

Finanční zdroje Asociace tvoří:

- a) členské příspěvky
- b) dary a příspěvky jiných organizací
- c) výnosy z pořádaných akcí, popř. vlastní hospodářské činnosti
- d) případné další zdroje

Článek 8

Závěrečná ustanovení

§ 18

Vznik Asociace

Asociace vzniká na ustavujícím členském shromáždění za účasti řádných členů. Asociace se ustavuje na dobu neurčitou.

§ 19

Zánik Asociace

- 1) Asociace zanikne, rozhodnou-li o tom nejméně 2/3 všech řádných členů.
- 2) Likvidaci Asociace, jeho závazků a majetku provede Rada Asociace podle obecně závazných právních předpisů.

§ 20

Platnost Stanov

Znění těchto Stanov bylo schváleno členským shromážděním konaným dne 18. 3. 2016

Jednací řád Asociace chovatelů Aberdeen Angus, z. s.

Článek 1

Úvodní a společná ustanovení

§ 1

Účel

- 1) Jednací řád vychází ze stanov Asociace a upravuje způsob svolávání, řízení, rozhodování, vedení záznamů a kontroly závěrů z jednání orgánů Asociace.
- 2) Řádná a mimořádná zasedání orgánů Asociace (dále jen „zasedání“) se řídí stejnými ustanoveními jednacího řádu s výjimkou výslovně uvedených odchylek.

§ 2

Jednací a hospodářský rok

Jednací a hospodářský rok Asociace trvá od 1. ledna do 31. prosince.

§ 3

Rejstřík členů

- 1) Asociace vede průběžně rejstřík řádných, zájmových a čestných členů Asociace.
- 2) Rejstřík obsahuje identifikační a kontaktní údaje člena, jméno statutárního a/nebo pověřeného zástupce, datum vzniku členství a druh členství, datum a důvod zrušení členství, popř. další náležitosti nutné pro řádné vedení rejstříku.
- 3) Nakládání s údaji rejstříku se řídí zákonem o ochraně osobních dat.

§ 4

Členství ve volených orgánech Asociace a náhrada výdajů

- 1) Členové volených orgánů Asociace vykonávají svoji funkci v zásadě jako čestnou. Rada Asociace je oprávněna stanovit odměnu za účast na akcích orgánů Asociace.
- 2) Náhrada cestovních výdajů a popř. odměna náleží i externím pracovníkům, o kterých na základě uzavřené dohody rozhoduje Rada Asociace.

§ 5

Hospodaření

- 1) Hospodaření Asociace se řídí obecně závaznými právními předpisy.
- 2) Roční účetní uzávěrku předkládá Rada Asociace členskému shromáždění ke schválení.
- 3) Podpisové právo pro styk s finančními ústavy má předseda Asociace a člen Rady Asociace pověřený vedením hospodaření Asociace.

Článek 2

Zasedání orgánů Spolku

§ 6

Příprava zasedání

- 1) Za přípravu zasedání členského shromáždění zodpovídá Rada Asociace, za zasedání ostatních orgánů Asociace její předseda.
- 2) Závažné podklady k jednání se zpracovávají zpravidla písemně. Předseda rozhoduje o tom, které podklady budou zaslány předem spolu s pozvánkou k prostudování.

§ 7

Řádné zasedání

- 1) Předseda Asociace svolává řádné zasedání:
 - a) členského shromáždění - nejméně jedenkrát ročně
 - b) Rady Asociace - operativně podle potřeby, nejméně však dvakrát ročně.
 - c) pracovních skupin - operativně podle potřeby

§ 8

Mimořádné zasedání

- 1) Členové Asociace se zavazují řešit všechny sporné otázky především jednáním a dohodou. Teprve v případech, kdy jednání nevede k pozitivním výsledkům, je opodstatněný požadavek na svolání mimořádného zasedání příslušného orgánu.

2) Předseda Asociace je povinen svolat mimořádné zasedání:

a) členského shromáždění – požádá-li o to nejméně 1/3 řádných členů Asociace po doručení písemné žádosti Radě Asociace. Mimořádné zasedání je svoláváno do 30 dnů od doručení písemné žádosti.

b) Rady Asociace - požádá-li o to nejméně polovina členů Rady Asociace ,do tří týdnů po doručení písemné žádosti předsedovi Asociace.

3) Žádost o svolání mimořádného zasedání musí obsahovat konkrétní důvod s podpisy stanoveného počtu členů.

4) Mimořádná zasedání orgánů Asociace mohou projednávat pouze ty otázky, které byly uvedeny jako důvod žádosti o jejich svolání a jsou výslovně uvedeny na pozvánce.

§ 9

Svolání zasedání orgánů Asociace

1) Zasedání orgánů Asociace je svoláváno písemně nebo prostřednictvím elektronické pošty. Pozvánka obsahuje kromě časových a místních údajů i navržený program jednání. Na jednáních se projednávají pouze body, které byly výslovně uvedeny na pozvánce. Pokud není na pozvánce bod uveden, může být projednáván, pouze pokud s tím souhlasí nadpoloviční většina přítomných členů na jednání.

2) Předseda Asociace zasílá pozvánku na řádné a mimořádné zasedání:

a) členského shromáždění - nejpozději 14 dní před datem konání všem členům Asociace

b) Radě plemenné knihy - nejpozději 7 dní před datem konání všem členům Rady Asociace

§ 10

Účast na zasedání

1) Členského shromáždění se zúčastňuje osobně řádný člen Asociace nebo jeho jmenovitě písemně pověřený zástupce. Jednu organizaci může zastupovat pouze jeden pověřený zástupce. Účast zájmových a čestných členů je při jednání nezastupitelná.

2) Zasedání volených orgánů Asociace se zúčastňují jejich členové osobně a jejich účast je nezastupitelná.

3) Pokud se některý člen nemůže zúčastnit jednání osobně a omluví se, může svoje stanovisko k projednávaným materiálům předložit předsedovi písemně. Taková stanoviska se přednesou při jednání a berou se na vědomí, nemají však povahu platného hlasu při rozhodování.

4) Pro sledování účastí se připravuje listina přítomných, ve které účastníci stvrzují podpisem svoji přítomnost.

§ 11

Řízení zasedání

1) Zasedání orgánů Asociace řídí jejich předseda nebo jím pověřený člen Rady Asociace. Výjimku tvoří členské shromáždění, jehož řízením může Rada Asociace pověřit podle potřeby jiného ze svých členů.

2) Předsedající řídí jednání přísně objektivně a demokraticky.

Při tom zejména:

- dbá na dodržení stanoveného pořadu jednání a na jeho plynulý průběh
- dbá, aby všichni zájemci se mohli vyslovit k projednávaným otázkám
- neovlivňuje stanoviska ostatních, pokud vyjádří vlastní stanovisko, považuje je za rovnocenné stanovisku ostatních řádných členů
- dbá, aby členové obdrželi ke svým připomínkám a dotazům kvalifikované vyjádření pokud možno ihned, nebo na nejbližším zasedání
- je oprávněn přerušit diskutující, pokud se jejich připomínky netýkají projednávané otázky, nebo jsou neúměrně dlouhé a narušují průběh jednání
- usiluje o dosažení společného stanoviska orgánu
- řídí hlasování k závažným, nebo sporným otázkám
- formuluje závěry z jednání pro zápis
- dává hlasovat o předložených návrzích

§ 12

Rozhodování a jeho závaznost

1) O projednávaných otázkách se rozhoduje veřejným hlasováním, pokud daný orgán nerozhodne jinak. Rozhodnutí o způsobu hlasování přísluší danému orgánu.

2) Pro usnášeníschopnost Rady Asociace je nutná přítomnost většiny členů daného orgánu.

3) Členské shromáždění je usnášeníschopné za přítomnosti většiny řádných členů . V případě, že půl hodiny po plánovaném zahájení není přítomna většina řádných členů, je členské shromáždění usnášeníschopné v počtu přítomných

4) Rozhodnutí Členského shromáždění je platné, jestliže s jeho přijetím souhlasí většina přítomných řádných členů. Výjimku tvoří rozhodnutí o zániku Asociace, pro které se dle stanov Asociace vyžaduje 2/3 většina hlasů řádných členů.

5) Rozhodnutí ostatních orgánů Asociace je platné, jestliže s jeho přijetím souhlasí nadpoloviční většina přítomných členů daného orgánu.

6) Při rovnosti hlasů je přijato rozhodnutí, pro které hlasoval předsedající.

7) Členové orgánu mají právo požadovat, aby jejich odlišné stanovisko přednesené na zasedání bylo zaznamenáno v zápise o jednání.

8) Rozhodnutí přijatá na jednáních budou považována za závazná a platná za předpokladu, že:

a) jednání bylo řádně svoláno

b) z jednání byl pořízen písemný zápis

c) rozhodnutí je v kompetenci daného orgánu

d)) rozhodnutí neodporují Stanovám Asociace ani jiným dokumentům, kterými se Asociace řídí (metodiky, řád plemenné knihy, šlechtitelský program, legislativa ČSCHMS, apod.)

e) rozhodnutí není v rozporu s platnou legislativou České republiky a EU

9) V případě, že nebudou splněny výše uvedené podmínky, vyhrazuje si Asociace právo odmítnout přijatá rozhodnutí. V tomto případě je nutné toto s odůvodněním písemně oznámit předsedovi Asociace.

§ 13

Záznam jednání

1) O průběhu a výsledcích jednání a rozhodnutích jednotlivých orgánů pořizují pověřený člen orgánu nebo pověřená osoba daným orgánem nejpozději do 14 dní zápis.

2) Zápis obsahuje zejména:

a) datum, místo a program jednání v souladu s pozvánkou

b) dohodnuté změny programu

c) údaje o počtu přítomných členů orgánu a dalších účastníků jednání

d) stručný a výstižný záznam průběhu diskuse

e) rozhodnutí o způsobu hlasování a jeho výsledky a plné znění přijatých závěrů, usnesení a úkolů, včetně osob odpovědných za jejich plnění

f) jméno a podpis zapisovatele, nedílnou součástí každého zápisu je prezenční listina, předložené plné moci k zastupování členů na jednání orgánu, přílohou mohou být projednávané materiály

3) Zápis nabývá platnosti podpisem předsedy. S jeho zněním je nutno seznámit členy orgánu nejpozději do 21 dnů písemně, elektronicky nebo zveřejněním na internetových stránkách Asociace. Členové volených orgánů se mohou dohodnout i na jiné formě a termínech distribuce zápisů ze svého jednání.

4) Zápisy ze zasedání orgánů jsou uchovávány v sídle Asociace, kde jsou všem členům Asociace k dispozici k nahlédnutí.

§ 14

Kontrola usnesení

1) Kontrola plnění úkolů je součástí každého zasedání příslušného orgánu, včetně opatření k nápravě.

§ 15

Správní a odborná činnost

1) Rada Asociace může zmocnit předsedu k uzavření písemné dohody, smlouvy s jinými právníckými a fyzickými osobami o zajišťování některých odborných nebo správních činností pro Asociaci.

Článek 3

Závěrečná ustanovení

§ 16

Závaznost a platnost

- 1) Tento jednací řád je závazný pro všechny členy Asociace a jeho volené orgány.
- 2) Změny a doplňky jednacího řádu lze provést jen po projednání v příslušných orgánech Asociace a po schválení členským shromážděním.
- 3) Toto znění jednacího řádu bylo schváleno usnesením členského shromáždění:
dne 18. 3. 2016